



Nell'ambito del  
**PROGETTO DI RICERCA**  
(finanziato mediante fondi GRANT)

**SUPPORTO SPECIALISTICO PER LA PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E ATTUAZIONE DI UN MODELLO DI SCHEDA DI DIMISSIONE INFERMIERISTICA**

il Responsabile dott. Gustavo Galmozzi, Responsabile della struttura semplice Coordinamento Organizzativo del Reparto Solventi

**INVITA**

tutti gli interessati a far pervenire, **entro e non oltre le ore 12.00 del 08/02/2017**, termine perentorio, il proprio curriculum vitae (1) in formato .pdf, datato e firmato (ai sensi del D.P.R. n. 445/2000), ai fini della necessaria procedura comparativa finalizzata all'acquisizione di:

- **n. 1 COLLABORAZIONE PROFESSIONALE** della durata di 10 mesi e comunque non oltre il 31.12-2017

Le candidature dovranno essere trasmesse esclusivamente con le seguenti modalità:

- **tramite PEC al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: [sitra@pec.istitutotumori.mi.it](mailto:sitra@pec.istitutotumori.mi.it)**

oppure

- **consegna a mano al Coordinatore infermieristico della S.S. Coordinamento organizzativo del reparto solventi della Fondazione dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00**

**Non saranno ritenute ammissibili le candidature inviate con modalità diverse**

**Importo lordo in euro da corrispondere al collaboratore (2): 25.833,33** (compresa rivalsa ove dovuta)

**Requisiti per la partecipazione alla procedura comparativa**

**Titolo di studio** Laurea triennale in infermieristica ovvero diploma conseguito in base al precedente ordinamento, riconosciuto equipollente ai sensi delle vigenti disposizioni al diploma universitario, ai fini dell'esercizio dell'attività professionale del profilo citato.

**Altro Eventuale Esperienza** Saranno valutate a titolo preferenziale documentate esperienze lavorative pregresse nell'ambito considerato.

**Il candidato deve essere:**

- **iscritto all'Albo Professionale degli Infermieri**
- **soggetto titolare di partita IVA per le attività oggetto della collaborazione.**

(1) Indicare i riferimenti del presente avviso (titolo progetto/tipo collaborazione/scadenza avviso) al quale si intende partecipare.

(2) Su tale importo saranno operate le trattenute previdenziali e fiscali di legge.



**Allegato 1**  
**Scheda AVVISO**

Il collaboratore, nell'ambito del progetto, è tenuto a svolgere le seguenti attività:

- supporto specialistico per la progettazione, realizzazione e attuazione di un modello di scheda di dimissione infermieristica

per il raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- il collaboratore dovrà realizzare scheda infermieristica di dimissione, e applicarla nella pratica quotidiana;
- il risultato è verificato mediante report periodici redatti dal collaboratore e validati dal Responsabile del progetto.

**La Fondazione, ai sensi della normativa vigente, non tiene indenne il collaboratore per eventuali danni che lo stesso possa causare a terzi o alla Fondazione stessa nell'esercizio delle attività del progetto.**

**Il collaboratore è pertanto tenuto a stipulare, con oneri a proprio carico, idonea polizza assicurativa RC, comunicandone gli estremi (compagnia, numero di polizza e massimale) prima dell'inizio della collaborazione.**

**Il nominativo del candidato selezionato sarà pubblicato sul sito istituzionale della Fondazione, nella sezione Amministrazione Trasparente/Elenco consulenti e collaboratori.**

**La Fondazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio, senza obbligo di comunicare i motivi e senza che i concorrenti possano accampare pretese e diritti di sorta, anche in relazione alla disponibilità del finanziamento di cui al presente avviso.**

Il Responsabile del progetto  
(timbro e firma)

25 GEN 2017

FONDAZIONE IRCCS  
Istituto Nazionale Tumori  
VERCOL

- (1) Indicare i riferimenti del presente avviso (titolo progetto/tipo collaborazione/scadenza avviso) al quale si intende partecipare.
- (2) Su tale importo saranno operate le trattenute previdenziali e fiscali di legge.