

Fondazione IRCCS “Istituto Nazionale dei Tumori” di Milano - Bando di Concorso Pubblico per titoli ed esami per n. 1 posto a tempo indeterminato di Dirigente Professionale Ingegnere da assegnare alla s.c. Progetti e servizi tecnici.

In esecuzione della determinazione n.58 DG del 18/03/2013 è indetto concorso pubblico per titoli ed esami, in conformità alle norme di legge in materia, a quelle regolamentari ed a quelle del presente bando, per la copertura di:

n. 1 posto a tempo indeterminato di Dirigente Professionale Ingegnere da assegnare alla s.c. Progetti e servizi tecnici.

Requisiti generali e specifici di ammissione:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell’Unione Europea;
- b) idoneità fisica all’impiego; l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato, a cura della Fondazione, prima dell'immissione in servizio;
- c) Laurea Magistrale in “Ingegneria civile” oppure in “Ingegneria edile” oppure in “Ingegneria per l’ambiente e il territorio” oppure “Ingegneria elettrica” oppure “Ingegneria gestionale” oppure “Ingegneria meccanica” oppure “Ingegneria edile – Architettura”;
- d) abilitazione all’esercizio professionale;
- e) cinque anni di servizio effettivo corrispondente alla medesima professionalità, relativa al presente bando, prestato in Enti del Servizio Sanitario Nazionale nella posizione funzionale di settimo e ottavo livello, ovvero in qualifiche funzionali di settimo, ottavo e nono livello di altre pubbliche amministrazioni, ovvero 5 anni di attività lavorativa di natura libero-professionale, o di attività coordinata e continuata presso enti o pubbliche amministrazioni, o di attività presso studi professionali privati, società o istituti di ricerca, aventi contenuto analogo a quello previsto per il profilo di cui trattasi;
- f) iscrizione all’Albo professionale dell’ordine degli ingegneri, o al corrispondente Albo di uno dei paesi dell’Unione europea, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi a quella di scadenza dell’avviso. È comunque fatto salvo l’obbligo dell’iscrizione all’Albo professionale in Italia prima dell’assunzione in servizio;
- g) età non inferiore a 18 anni.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall’elettorato attivo e coloro che siano stati dispensati dall’impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l’impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

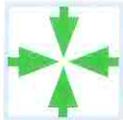
I suddetti requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

Presentazione delle domande: termini e modalità

La domanda di partecipazione, redatta su carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando, datata, firmata ed indirizzata al Direttore della s.c. Risorse umane e c.s. della Fondazione IRCCS “Istituto Nazionale dei Tumori” – Via Venezian, 1 – 20133 Milano, deve pervenire **entro le 12.00 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - parte prima IV serie speciale "concorsi ed esami"**. Qualora detto giorno cada in un giorno festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.



(D293526)
PG/U - 15/11/2013 - 0012155
Istituto Nazionale Tumori - Milano
SP: GRU



Detto termine è perentorio e non si terrà conto delle domande, documenti, pubblicazioni e titoli, compresi quelli che conferiscono diritti di precedenza o di preferenza nell'assunzione, che saranno inoltrati, qualunque ne sia la causa, dopo il predetto termine.

La domanda può essere presentata con le seguenti modalità:

- personalmente, entro il termine di cui sopra, presso gli uffici della s.c. Risorse umane e c.s. della Fondazione, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.30 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 16.30;
- a mezzo raccomandata a/r, recante sulla busta, a pena di esclusione, l'oggetto del concorso, entro il giorno di scadenza di cui sopra; a tal fine faranno fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante. Non saranno in ogni caso prese in considerazione le domande che, anche se spedite entro la suddetta data, pervengano oltre il decimo giorno successivo a quello del termine per la presentazione;
- a mezzo PEC (Posta Elettronica Certificata), entro il termine di cui sopra, all'indirizzo gestione.risorseumane@pec.istitutotumori.mi.it; saranno considerati in questo caso validi solo le domande e gli allegati relativi inviati in formato non modificabile PDF e sottoscritti mediante firma digitale il cui certificato sia rilasciato da un certificatore accreditato.

La Fondazione declina ogni responsabilità per dispersione, smarrimento, mancato recapito, disguidi o altro dovuto a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore

Nella domanda gli aspiranti devono indicare sotto la propria responsabilità, oltre alle complete generalità:

- 1) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 3) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate;
- 5) i titoli di studio posseduti;
- 6) posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 7) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

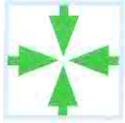
La mancanza anche di una sola delle indicazioni tra quelle sopra riportate, sempre che non sia sanabile entro la data fissata per l'inizio delle prove concorsuali, né desumibile da altre dichiarazioni o dalla documentazione allegata alla domanda, determina l'esclusione dalla procedura selettiva.

Nella domanda, l'aspirante deve indicare il domicilio (completo di numero di telefono) presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza.

Documenti da allegare alla domanda:

Alla domanda di partecipazione al concorso, i concorrenti dovranno allegare i seguenti documenti in originale, copia autentica ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi previsti dalla normativa vigente ovvero presentati con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, oltre a quelli attestanti i requisiti specifici di ammissione alla posizione indicata nel presente bando:

1. *titoli di studio, di carriera e di servizio*, pubblicazioni ed ogni altro documento che



ritengano opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito; le pubblicazioni devono essere edite a stampa;

2. *iscrizione all'albo dell'ordine professionale;*
3. *abilitazione all'esercizio della professione;*
4. *curriculum formativo e professionale* in carta libera, datato e firmato, con allegata la documentazione comprovante quanto dichiarato;
5. *eventuali titoli che conferiscano il diritto di riserva, precedenza, o preferenza* a parità di punteggio ai sensi delle disposizioni vigenti in materia;
6. *quietanza* del cassiere dell'Ente (Banca Popolare di Sondrio) o quietanza di accredito su conto corrente postale n. 44065209 intestato a Fondazione IRCCS "Istituto Nazionale dei Tumori" - Via G. Venezian, 1 - 20133 Milano, comprovante l'avvenuto versamento del contributo per le spese di concorso, non rimborsabile, di € 9,81; in caso di bonifico, il codice IBAN della Fondazione è il seguente: IT15C0569601620000002001X82;
7. *elenco in carta semplice e in triplice copia*, datato e firmato, dei titoli, dei documenti e delle pubblicazioni presentate.

Non è ammessa la produzione di titoli, documenti o pubblicazioni dopo il termine fissato per la presentazione della domanda.

La mancanza di uno dei requisiti comporterà l'esclusione dal concorso.

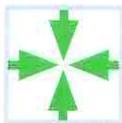
Qualora il candidato ritenga di non allegare i certificati richiesti in originale o copia autentica, potrà presentare le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 DPR 28.12.2000 n. 445. In questo caso, i candidati sono invitati ad allegare a dette dichiarazioni una copia fotostatica dei certificati o titoli oggetto delle dichiarazioni stesse.

Le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà se presentate contestualmente all'istanza di partecipazione, devono essere sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto; in caso di spedizione è invece necessario allegare fotocopia del documento di identità.

Qualora non si possano allegare copie fotostatiche, le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/00 devono essere rese osservando i seguenti criteri:

- *titolo di studio*: indicare la denominazione formale di Laurea, Diploma di Specializzazione, ecc. posseduti; l'istituzione presso la quale è stato conseguito e l'anno di conseguimento; (ove richiesto ai fini dell'ammissione: la votazione, gli esami sostenuti, il piano di studi);
- *titoli di carriera*: specificare la tipologia dell'Ente datore di lavoro, la sede della prestazione dell'attività lavorativa, la qualifica ricoperta: per i servizi presso pubbliche amministrazioni: il ruolo, la posizione funzionale, ecc.; per i servizi presso altri Enti: il livello, l'inquadramento, il contratto di appartenenza, ecc.; indicare il periodo di lavoro prestato (inizio, termine, giorno/mese/anno), specificando eventuali interruzioni;
- *curriculum*: indicare servizi e titoli con i criteri suddetti; per la partecipazione a congressi, corsi, seminari, ecc: specificare la data, la durata, il titolo o il contenuto, l'Ente o l'istituzione o l'associazione che li hanno organizzati e i relativi dati identificativi; indicare se la partecipazione è avvenuta in qualità di relatore o uditore.

Verrà valutato solo quanto dichiarato in modo chiaro e tale da consentire il controllo sulla veridicità di cui al citato DPR 445/00.



Saranno valutate esclusivamente le pubblicazioni presentate in versione integrale, sia prodotte in originale che in copia autenticata o di cui il candidato autocertifichi la conformità all'originale ai sensi della normativa vigente. Deve risultare la rivista o il testo su cui sono state pubblicate. Ferme le conseguenze penali in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, come previste dall'art. 76 DPR 445/00, qualora dal controllo delle dichiarazioni sostitutive di cui sopra emerga la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Con la presentazione delle domande è implicita, da parte dei concorrenti, l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni del presente bando, di legge e di regolamento in vigore ed eventuali modificazioni che potranno essere disposte in futuro.

Ammissione ed esclusione dal concorso

All'ammissione o all'esclusione dei candidati si provvede con determinazione del Direttore Generale; l'esclusione dal concorso è notificata agli interessati entro 30 giorni dall'esecutività del provvedimento.

Prove d'esame

Le prove d'esame si svolgeranno nel luogo e alla data che saranno preventivamente comunicati ai singoli candidati mediante invio di telegramma o raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove, al domicilio indicato dal candidato.

Per sostenere le prove, i candidati dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento.

Le prove d'esame, sono le seguenti:

- **prova scritta:** relazione su argomenti scientifici relativi alle materie inerenti al profilo messo a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alle materie stesse;
- **prova teorico pratica:** esame e parere scritto su di un progetto o impianto;
- **prova orale:** colloquio nelle materie delle prove scritte, anche con riferimento all'edilizia sanitaria.

Nell'ambito delle prove è previsto altresì l'accertamento della conoscenza della lingua inglese.

La graduatoria di merito sarà formulata dalla Commissione Esaminatrice secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti delle preferenze o precedenza previste dall'art. 5 DPR 487/94 e s. m. i. Non è ammesso in graduatoria il candidato che non supera tutte le prove.

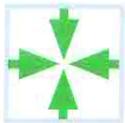
Titoli valutabili e punteggi

La Commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- a) 32 punti per i titoli;
- b) 68 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) prova scritta: 24;



- b) prova pratica: 24;
- c) prova orale: 20.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10;
- b) titoli accademici e di studio: 2;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 10;
- d) curriculum formativo e professionale: 10.

Assunzione in servizio

Sarà dichiarato vincitore il primo classificato nella graduatoria approvata con determinazione del Direttore Generale.

Il vincitore sarà assunto in servizio a tempo indeterminato, previa stipulazione di un contratto individuale e sarà sottoposto a periodo di prova con il trattamento previsto dal CCNL per la dirigenza sanitaria, professionale, tecnica ed amministrativa.

Il rapporto di lavoro si risolve qualora sia stato accertato che l'assunzione è avvenuta mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

In caso di mancata assunzione in servizio del vincitore, l'Amministrazione procederà all'utilizzo della graduatoria di altro candidato idoneo, secondo l'ordine della stessa, nei limiti temporali previsti dalla normativa vigente al tempo dell'utilizzo.

A discrezione dell'Amministrazione, detta graduatoria potrà essere utilizzata per la copertura di nuovi posti autorizzati.

Norme finali

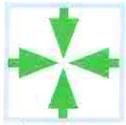
L'accettazione della nomina e l'assunzione del servizio implicano l'accettazione, senza riserve, di tutte le norme che disciplinano lo stato giuridico e il trattamento economico del SSN. Il vincitore del concorso dovrà assumere servizio, pena decadenza, entro il termine stabilito che verrà comunicato dall'Ente, e sarà tenuto a regolarizzare i documenti già presentati e richiesti dal bando, nonché quelli richiesti per l'ammissione.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando di concorso si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

L'Amministrazione si riserva, infine, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando di concorso a suo insindacabile giudizio, senza obbligo di comunicare i motivi e senza che i concorrenti possano accampare pretese e diritti di sorta.

Si precisa inoltre che con l'iscrizione al concorso il candidato esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali, anche di quelli cosiddetti "sensibili" in ordine alla comunicazione ed alla diffusione degli stessi, nell'ambito delle finalità del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196 sulla c.d. "privacy".

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.



FONDAZIONE IRCCS
ISTITUTO NAZIONALE
DEI TUMORI

20133 Milano - via Venezian, 1 - tel. 02.2390.1 - codice fiscale 80018230153 - partita i.v.a. 04376350155

SCADENZA 16 dicembre 2013 - ore 12.00

PUBBLICATO SUL B.U.R.L.

serie Inserzioni Concorsi n. 46 del 13/11/2013

PUBBLICATO SULLA GAZZETTA UFFICIALE

4^ serie speciale n. 90 del 15/11/2013

Per eventuali chiarimenti ed informazioni gli interessati potranno rivolgersi dal lunedì al venerdì, dalle ore 10.00 alle 12.00 e dalle ore 14.00 alle 15,30, alla s.c. Risorse Umane e c.s. – settore Giuridico – area Concorsi - della Fondazione IRCCS “Istituto Nazionale dei Tumori” - Via G. Venezian, 1 - 20133 Milano - Tel. 02/23.90.2255 – 3151- 2523.

Il Direttore
s.c. Risorse Umane e c.s.
(Gabriella Castellazzi)